

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
лицей №179 Калининского района Санкт-Петербурга**

---

**ПРИКАЗ № 84**

---

**«Об организации дополнительных  
платных услуг»**

**от 28.06.2017 года**

На основании анализа запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) в области дополнительного образования, в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Законом РФ «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.08.13г. №706, Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 30.10.13г. № 2524-р, п.4.15 Устава лицея и решением Педагогического совета лицея (протокол №9 от 22.05.17г.)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать в 2017/2018 учебном году дополнительные платные образовательные услуги по программам:

«Волейбол»; «Баскетбол»; «Футбол»; «Фехтование»; «Художественная гимнастика и хореография» (студия «Элемент»); «Детский фитнес»; «Йога»; «Пловец»; «Аквааэробика»; «Плавание»; «Водное поло»; «Синхронное плавание»; «Умелые ручки. Изонить»; «Волшебный мир оригами»; «Квиллинг»; «Модные аксессуары»; «Добрый клуб-ОК»; «Лепка»(студия «Юный скульптор»); «Учимся готовить»(студия «Шеф-повар»); «Музыка. Вокально-хоровые занятия»(хоровая студия «Три кита»); «Музыка. Уроки вокала»(студия вокала «Мармелад»); «Учимся играть на фортепиано»; «Учимся играть на гитаре»; «ИЗО. Мир красок» (изо-студия «Акварель»); «От этюда до спектакля»(театральная студия «Светлячок»); «Художественная деревообработка»; «Обучение актерскому мастерству»; «Анимационная студия»(«Кинотаврик»); «Компьютерная грамотность»; «Программирование»; «Подготовка к олимпиадам по информатике»; «Эстрадный танец»(танцевальная студия «WeDance»); «Перворобот»; «Робототехника»; «Развитие речи (детская риторика)»; «Культура устной речи»; «Познаю мир, изучая английский язык»; «Изучение английского языка в формате международных экзаменов»; «Немецкий язык»; «Математический калейдоскоп»; «Дополнительные главы к учебнику алгебры и геометрии»; «За страницами учебника биологии»; «Беседы о жизни растений и животных»; «Решение задач по физике повышенного уровня»; «Выбор профессии (11 класс).Химико-биологический практикум»; «Курс практического права».

2. Организовать оказание следующих платных услуг для учащихся и населения :

-продажа бахил.

3. Утвердить график оказания платных образовательных услуг на 2017-2018 учебный год.

4. Утвердить Учебный план по оказанию дополнительных платных образовательных услуг на 2017-2018 учебный год.
5. Утвердить Положение о порядке оказания платных образовательных услуг, о привлечении и использовании доходов, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов, принятое педагогическим советом от 30.08.13г. протокол №1.
6. Назначить ответственного за организацию платных услуг педагога-организатора Резванову Марину Михайловну.
7. Оставляю за собой функции ответственного лица за организацию дополнительных платных образовательных услуг и услуг в сфере образования, контроля над качеством их предоставления, а также:
  - обеспечение получения родителями (законными представителями) обучающихся, полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, содержащей следующие сведения:
    - а) перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
    - б) сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг.
    - в) перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;
    - г) график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг;
    - д) порядок оказания платных образовательных услуг и их оплаты.
  - представление по требованию потребителей:
    - а) Устава ОУ;
    - б) лицензии, свидетельства о государственной аккредитации на осуществление образовательной деятельности и других документов, регламентирующих образовательную деятельность;
    - в) адресов и телефонов Учредителей;
    - г) образцов договоров с родителями (законными представителями);
    - д) программ специальных курсов и планирование видов деятельности;
    - е) сведений, относящихся к договору, порядку предоставления и оплаты платной образовательной услуги.
8. Разрешить начало работы по оказанию дополнительных платных образовательных услуг с 01.09.2017 года (или по мере комплектования групп).

9. Должностным лицам, ответственным за организацию платных образовательных услуг:

9.1. Заместителям директора по УВР Касьяновой Л.А., Рагимовой А.А., Обуховской А.С., методисту Ульяновой А.А.:

- оказывать методическую и организационную помощь педагогическим работникам в разработке программ дополнительного образования по направлениям их профессиональной деятельности;
- контролировать качество проведения занятий в рамках предоставления платных образовательных услуг.

9.2. Главному бухгалтеру Смирновой А.Л.:

- вести бухгалтерский учет, связанный с предоставлением платных образовательных услуг отдельно от учета бюджетных средств.
- своевременно предоставлять финансовую отчетность в Централизованную бухгалтерию, финансовые, налоговые и иные государственные органы;
- производить расчеты оплаты за предоставляемые услуги с учетом налогов в федеральный и местный бюджеты, отчислений в Пенсионный фонд, фонд обязательного медицинского страхования, а также отчислений на нужды образовательного персонала;
- все финансовые операции проводить в соответствии с федеральным законом «О бухгалтерском учете».

9.3. Заместителю директора по финансам Кустовой Е.А.:

- производить оплату педагогическим работникам, участвующими в оказании платных образовательных услуг, за фактически отработанное время на основании табеля учета рабочего времени;
- организовать учет и контроль над поступлением оплаты за предоставляемые платные образовательные услуги от родителей, обучающихся через отделения банка или кассу учреждения.

9.4. Заместителю директора по УВР Самариной Н.В. осуществлять техническое обслуживание ТСО и оргтехники, используемой при оказании дополнительных платных образовательных услуг.

9.5. Заместителю директора по АХР Преображенской О.А. осуществлять материально-хозяйственное обеспечение деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг и развитие учебно-материальной базы лицея.

9.6. Назначить ответственной за технику безопасности и пожарную безопасность заместителя директора по АХР Преображенскую О.А.

10. Оплату за предоставленные дополнительные платные услуги принимать по безналичному расчету через отделения банка или по наличному расчету с применением ККМ.

11. Расходование средств, полученных в результате оказания дополнительных платных образовательных услуг и услуг в сфере образования, осуществлять строго в соответствии с Положением «О порядке оказания платных образовательных услуг, о привлечении и использовании доходов, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов», протокол от 30.08.2013 года №1.
12. Определить местонахождением «Книги предложений по предоставлению платных образовательных услуг» канцелярию лица.
13. Утвердить стоимость услуг в следующих размерах:
  - стоимость дополнительных платных образовательных услуг при одном занятии в неделю в размере - 700 руб. в месяц;
  - стоимость дополнительных платных образовательных услуг в малой группе (4-5 человек) при двух занятиях в неделю в размере - 2800 руб. в месяц;
  - стоимость абонемента в бассейн по дополнительной услуге «Плавание» при одном занятии в неделю в размере – 1000 руб. в месяц;
  - стоимость абонемента в бассейн по дополнительной услуге «Пловец» при одном занятии в неделю в размере – 1200 руб. в месяц;
  - стоимость абонемента в бассейн по дополнительной услуге «Аквааэробика», «Водное поло» при одном занятии в неделю в размере – 1500 руб. в месяц;
14. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

**Директор лицея №179**

**Л.А. Батова**

С приказом ознакомлена: (подпись, дата ознакомления)

Кустова Е.А. \_\_\_\_\_

Резванова М.М. \_\_\_\_\_

Касьянова Л.А. \_\_\_\_\_

Обуховская А.С. \_\_\_\_\_

Самарина Н.В. \_\_\_\_\_

Смирнова А.Л. \_\_\_\_\_

Рагимова А.А. \_\_\_\_\_

Шеховцова Т.А. \_\_\_\_\_

Ульянова А.А. \_\_\_\_\_